



MODALITA' DI INSERIMENTO

La SRSR “la Lanterna” effettua inserimenti seguendo i criteri omogenei per l’inserimento in strutture residenziali stabiliti dal DCA 188/2015 in quanto struttura istituzionalmente accreditata. Detti criteri stabiliscono i seguenti passi per l’inserimento:

A. Definizione di un PTI, individuazione della opportunità di un trattamento residenziale e della tipologia assistenziale ritenuta più appropriata

Il PTI è definito da:

Per pazienti in carico: Équipe curante del CSM di residenza

Per pazienti non in carico:

Se ricoverato presso SPDC: Équipe designata del CSM di residenza, in accordo con il SPDC

Se richiesta da professionista privato: Équipe del CSM di residenza incaricata della accoglienza/valutazione sulla base della proposta documentata del professionista privato (*allegato10*)

B. Proposta di inserimento nella specifica tipologia assistenziale di SRP a 12 ore

Per tutte le tipologie assistenziali, ad esclusione degli STPIT, l’équipe curante/referente presenta la proposta di inserimento in una specifica tipologia assistenziale di SRP o in un CD alla **UVM della ASL di residenza del paziente utilizzando la scheda predisposta** (*allegato1*)

C. Certificazione di idoneità per la tipologia assistenziale richiesta

Per tutte le tipologie assistenziali di SRP compresa la nostra la UVM della ASL di residenza del paziente valuta la richiesta presentata dall’équipe curante e certifica l’idoneità per la tipologia assistenziale ritenuta più appropriata rilasciando documentazione sulla base del modulo predisposto (*allegato 3*).

D. Inserimento in Lista di Attesa

Il paziente - in accordo con l’Équipe curante - esprimerà la sua preferenza fra quelle presenti nell’elenco delle SRP regionali della tipologia individuata.

Il **DSM di residenza** dell’utente farà richiesta di inserimento nella lista di attesa presso la nostra struttura, se prescelta, presentando come documentazione la certificazione di



SRSR LA LANTERNA
ASSOCIAZIONE FENER ONLUS
STRUTTURA RESIDENZIALE PSICHIATRICA H 12

Strada dello Scopeto 996 Latina – Cap 04100 Borgo Bainsizza Tel. 06.9685206 – Fax 07731641272 – P.I.02877340592 – email assfener@libero.it

idoneità ove prevista (*allegato 3*);

Al momento di inserimento nella lista di attesa la SRP “La Lanterna” rilascerà al DSM di residenza documentazione di inserimento con modulo predisposto (*allegato 5* per tutte le SRP della nostra tipologia), che riporterà la data e l’ora della presentazione della domanda e la posizione nella lista di attesa al momento della richiesta

Contestualmente al rilascio della documentazione di inserimento con modulo predisposto di inserimento in lista di attesa, la SRP dovrà inviare copia di tale documentazione al DSM della ASL in cui insiste la struttura.

La struttura comunica la disponibilità del PL al DSM competente per residenza della persona avente diritto nello scorrimento della lista d’attesa. In previsione di una dimissione, la struttura darà comunicazione di prossima disponibilità all’ammissione con 10 giorni lavorativi di anticipo rispetto all’inserimento. Il DSM competente dovrà dare conferma della disponibilità della persona a ricoverarsi entro 48 ore dalla comunicazione della struttura.

Nei casi eccezionali definiti di impossibilità a ricoverarsi previa presentazione della documentazione attestante le gravi motivazioni sanitarie, la struttura procederà a chiamare il prossimo nominativo avente diritto ma manterrà il nominativo della persona che ha rinunciato nella stessa posizione in LA.

L’ingresso dell’utente in una determinata struttura comporta la contestuale cancellazione della richiesta da altre liste di attesa nelle quali risulti eventualmente inserito.

Al momento dell’inserimento nella srp “La Lanterna” sarà cura del DSM di residenza di richiedere la cancellazione del nominativo dalle altre liste di attesa al fine di aggiornarle.

E. Autorizzazione all’inserimento

L’autorizzazione all’inserimento viene fatta su ricettario del SSR ed è effettuata dalla Équipe curante/referente del CSM di residenza del paziente con specificata la durata, secondo i criteri definiti per ciascuna tipologia assistenziale.

F. Autorizzazione alla proroga

Ogni eventuale proroga dovrà essere basata sulle valutazioni periodiche definite



SRSR LA LANTERNA
ASSOCIAZIONE FENER ONLUS
STRUTTURA RESIDENZIALE PSICHIATRICA H 12

Strada dello Scopeto 996 Latina – Cap 04100 Borgo Bainsizza Tel. 06.9685206 – Fax 07731641272 – P.I.02877340592 –email assfener@libero.it

all'interno del PRTP (la cui periodicità dovrà essere almeno semestrale).

La proroga è fatta su ricettario del SSR ed è effettuata dalla Équipe curante/referente del CSM di residenza del paziente specificandone la durata secondo i criteri definiti per ciascuna tipologia assistenziale. L'Équipe curante/referente del CSM di residenza dell'utente secondo i criteri stabiliti dovrà dare comunicazione di proroga (allegato 6) o dovrà richiedere nuova certificazione di idoneità alla UVM di competenza (allegato 7).

Sulla base dei criteri definiti l'UVM certificherà l'idoneità alla proroga specificandone la durata, e ne rilascerà certificazione (**DCA 188 2015**, allegato 8).